



Checklist per il tuo CV

Questa è una checklist per raccogliere tutte le informazioni necessarie per redigere il tuo CV – non è un modello di CV!

Dati personali (se segnati con * - potrebbero non essere richiesti in tutti i Paesi)

- Nome
- Luogo di nascita*
- Stato civile *
- Cittadinanza
- Indirizzo
- Numero di telefono
- Indirizzo e-mail

Istruzione scolastica

- Lista completa delle scuole/università che hai frequentato (da... a)

Formazione professionale

- Che tipo di formazione professionale?
- Da...a?
- Presso quale scuola/ente?

Esperienza lavorativa/professionale

- Dove, da...a?
- Descrizione dei tuoi compiti

Ulteriori formazioni e qualifiche

- Che tipo di formazione, da... a, ente della formazione/qualifica?

Abilità specifiche

- Abilità linguistiche
- Abilità tecnologiche
- Altre abilità professionali rilevanti
- Patente di guida



COMPETENCES



Opzionale: interessi personali (se rilevanti per la posizione per cui ti candidi)

Opzionale: referenze da precedenti insegnanti, professori, datori di lavoro, ...

Controlla l'ortografia e la grammatica del tuo CV!